

漫遊南區

命題寫作及實用文練習



賽馬會 Jockey Club

「觸境生情」

虛擬實境語文教學計劃

學校 _____

班別 _____

姓名 _____

VR Project for Enhancing Chinese Language Literacy

一、寫作能力

寫作題目：試以「給_____（南區的一個地方）的一封信」為題，描寫你在社區中所觀察到的生活情態和城市面貌，並就你的體會，抒發個人感受。

文體元素及手法	<ul style="list-style-type: none">➤ 景物描寫（定點描寫、步移法、多感官描寫、細節描寫、動態描寫、靜態描寫等）➤ 人物描寫（肖像描寫、動作描寫、言語描寫、心理描寫、間接描寫等）➤ 記敘（如順敘、倒敘、插敘、散敘等）➤ 抒情（直接抒情、間接抒情）➤ 修辭手法（比喻）
品德情意	<ul style="list-style-type: none">➤ 對社區的關懷顧念➤ 對社會的承擔

❖ 試想想，你在這個社區中……

1. 觀察到甚麼「社區特色」？（例如：人物、店舖、街道、建築物、歷史背景……）
2. 留意到人們的「生活情態」如何？（例如：有哪些人？他們的生活有何特色？）
3. 看見怎樣的「生活面貌」？（例如：哪些人事？哪些景物？）
4. 發現了怎樣的「社區風景」？

❖ 你讀過的地景文學，作家以怎樣的角度觀察南區？

1. 留意到哪些人事、景物？
2. 如何理解南區的歷史文化？
3. 因着各種觀察而生出怎樣的感受？



寫作工作紙：試紀錄你透過 VR 教件看見的場景和細節（人物與景物）。

❖ 試想想……

1. 你留意到哪些地標？又有留意到哪些較突出的細節？（例如景色、人物活動、景物等）
2. 這些細節反映出南區哪些特色？
3. 這些細節與你在文本所讀到的有甚麼異同？

階段	街道 / 地標	場景（環境）	細節（人物、景物）	地景特色
起步				
路途				
路途				
終點				

六、實用文：邀請信

邀請信是由機構、團體、公司、學校等單位或個人舉辦某些活動時，發予目標單位成員前來參加的邀請性質信件。邀請信內一般會包括是次活動的性質、活動的內容、發出邀請、祈請回覆及落款等。

❖ 格式

稱	謂	:																	
										正文									
										敬 祝									
祝 福 語																			
										機 構 職 銜									
										署 名 謹 啟									
日 期																			

受文者	首行頂格寫上受文者的稱謂（職銜+姓名+知照語）。
正文	一般先說明發出邀請信的目的，例如邀請對方擔任活動嘉賓， 簡單介紹活動目的、舉辦日期、時間和地點等資料 。然後說明對方為合適人選的原因，繼而作出邀請。文末應再次表達期盼，希望對方接受邀請，註明聯絡方法並請求回覆。如函附資料，也可在文末寫明。
祝頌語	空兩格寫上「敬祝」，另起一行頂格寫上祝福話語。祝福話語方面，對長輩可以用「尊安」、「福安」；對師長或文教界可以用「道安」、「教安」；對一般平輩可以用「大安」、「台安」；對掌握實權者可以用「鈞安」。若

	用「安」類祝頌語，前面動詞用「候」或「請」，如「即候台安」與「恭請鈞安」。
發文者	右下方寫上發文者所屬機構、職銜和姓名，署名後加上「啟」或「謹啟」等啟告語。
日期	寫上完整的年、月、日。

❖ 寫作重點

邀請信是為了邀請他人出席己方的場合，因此內文務須簡潔及有條理，並將活動的性質、舉行日期、時間、地點，以及要求對方屆時所需做的事情清楚列明，才能令被邀者一目瞭然。

❖ 注意事項

(1) 同學在寫作邀請信時，須闡述邀請的原因和目的，並清楚交代相關資料，例如：邀請對方擔任比賽評判，需要仔細交代比賽舉行的日期、時間和地點，比賽形式及評分準則等重要事項。必要時，更可附上地圖指示最便捷的交通路線。

(2) 邀請信的行文須莊重得體，更應視乎雙方關係和邀請對象的身分而使用相應的措辭，態度講求誠懇殷切。

(3) 邀請信通常會給予邀請對象足夠的時間考慮是否答允請求，並會在信的最後部分留下聯絡方法，以便對方早日回覆。

❖ 範文示例

你是香城南區中學中文學會主席張一心，學會將於下月舉辦「南區文化歷史講座」。試寫信邀請著名作家馮允行博士擔任主講嘉賓。

馮博士大鑒：

南區一直與香城的文化歷史密不可分，不少近代的重要作家也曾在南區留下足跡。為讓本校同學加深對南區與香城文化歷史的關係，本會將於二月二十八日下午一時三十分，於本校禮堂舉行「南區文化歷史講座」。

閣下一直對香城近代作家有深入研究，更致力推動文學教育，曾舉辦多場有關香城作家的講座、研討會，在承傳香城文化上不遺餘力。盼

① 受文者（職銜+姓氏+稱謂）

② 正文（活動目的、日期、時間、地點）

③ 正文（邀請原因）

④ 主禮嘉賓的工作

能邀請閣下擔任是次講座的主講嘉賓，向同學講解南區與香城文化歷史的關係。如獲賜教，師生定必獲益良多。

隨函附上活動資料。希望閣下答允出席，專此候覆。

敬請

尊安

香城南區中學中文學會主席

張一心謹啟

二零二零年一月三日

⑤ 再次表達期盼，希望對方接受邀請，請求回覆。

⑥ 下款（所屬機構＋職銜＋姓名＋啟告語）

❖ 實用文練習

假設你是語文中學中文學會會長陳一心，中文學會打算籌辦南區文學散步，藉此讓會員認識南區的地景文學，並推動文學創作。試撰寫一封書信，邀請著名本地作家李允行擔任導賞員。信中須簡述是次活動目的及詳情，並介紹導賞員的角色，以及從嘉賓的背景及成就說明邀請原因。（字數不得少於 300，標點符號計算在內。）

資料一：中文學會會議紀錄（節錄）

商討事項：南區文學散步

1. 活動詳情：
 - 日期：2020 年 6 月 10 日
 - 集合時間：早上 9 時
 - 集合地點：港鐵金鐘站
 - 解散時間：下午 3 時
 - 解散地點：港鐵堅尼地城站
 - 費用：全免（請同學自備車資）
2. 導賞員：邀請著名本地作家李允行

資料二：李允行個人簡介

李允行，長於南區，熱愛寫作、藝術及電影，畢業於香城大學中文系。曾任香城文化博物館的文化推廣總監。其散文作品《南區印象》紀錄個人成長與南區變遷，更為香城書節推薦書目。

資料三：南區文學徑路線



主辦機構



捐助機構



協作單位



支持單位



Website



JC-VR-Chinese.hk

Instagram



jockeyclub.vr.chinese

Facebook



JCVRChinese

關於我們